**Приложение №6 к листу голосования**

**П Р А В И Л А**

**пользования**

**придомовой территорией**

**жилых домов Чернышевского, д. 1**

1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА И ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Придомовая территория жилого дома, расположенного по адресу Чернышевского, д. 1 (далее Дом), имеет 2 шлагбаума. Контроль за режимами доступа на придомовую территорию осуществляется диспетчером и сотрудником службы пропускного контроля управляющей организации (далее уполномоченный сотрудник).
	2. Шлагбаумы въезда-выезда автотранспорта оборудованы автоматикой и системами видео наблюдения.

Шлагбаумы открываются автоматически, посредством магнитных карт доступа.

* 1. Придомовая территория, включая гаражный комплекс, оборудована системой видеонаблюдения, состоящей из 13 видеокамер. Пост контроля системы допуска и видеонаблюдения располагается в помещении подземного гаража Чернышевского, д.1 стр.1, а также на рабочем месте диспетчера.
	2. Уполномоченный сотрудник осуществляет наблюдение за придомовой территорией через систему видеонаблюдения, осуществляет контроль за въездом-выездом автотранспорта на придомовую территорию.

Ни при каких обстоятельствах уполномоченный сотрудник не несет ответственность за нанесенный ущерб, связанный с допуском или не допуском на придомовую территорию любого лица или автотранспорта.

* 1. Контроль за шлагбаумами осуществляется по системе видеонаблюдения уполномоченным сотрудником, который располагается на посту контроля системы доступа и видеонаблюдения в помещении подземного гаража. При необходимости данный сотрудник может привлечь себе в помощь диспетчера Дома для контроля движения автотранспорта через шлагбаумы, для связи с собственниками и нанимателями, вызова экстренных служб и сотрудников УО.
	2. На придомовую территорию разрешен въезд и круглосуточная стоянка только личного автотранспорта, принадлежащего собственникам и нанимателям помещений дома ул.Чернышевского, д.1 и гаража ул.Чернышевского, д.1 стр.1 (далее МКД) на праве собственности, который включен в список автотранспорта, допускаемого к въезду на придомовую территорию и выданы магнитные карты. Для включения в список автотранспорта, допускаемого к въезду на придомовую территорию и выдачи магнитной карты допуска, собственники либо наниматель помещений Дома обязаны подать в диспетчерскую управляющей компании (ул.Чернышевского, д.1) заявление установленного образца (Приложение №1). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право пользования помещениями (договора аренды, договора найма, свидетельства о регистрации по месту жительства/месту пребывания).

1.7.Автотранспорт, осуществляющий доставку товаров, пропускается по предварительному уведомлению лиц, использующих помещения в МКД, на пост контроля по телефону 8-498-683-14-00 и по домофону.

1.8. Пропуск машин такси, экстренных служб (скорая, МЧС, полиция), аварийных служб г.о.Химки осуществляется уполномоченным сотрудником беспрепятственно, круглосуточно посредством камер видеонаблюдения и кнопки вызова системы контроля доступа (домофонов). Домофоны расположены на въездах №1 (с ул.Грушина) и №2 (со стороны ул.Чернышевского).

**2. ИСПОЛЬЗАНИЕ ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИИ**

2.1. На придомовой территории осуществляется пропускной контроль въезда-выезда автотранспорта сотрудниками службы пропускного контроля (СПК) управляющей компании.

2.2. Скорость движения автотранспорта не должна превышать **20 км/час**.

2.3. Разрешается остановка и стоянка автотранспорта в любых удобных местах на асфальтовом покрытии, не мешая проезду на придомовой территории автотранспорта. Запрещается стоянка автотранспорта на пешеходных тротуарах, переходах, газонах, проездах, а так же в местах, где установлены дорожные знаки. Запрещается стоянка любого автотранспорта в местах, предназначенных для проезда экстренных и аварийных служб. В случае нарушения данного пункта, автовладелец привлекается к административной ответственности, а автомобиль эвакуируется.

2.4. Управляющая организация определяет места стоянки личного автотранспорта домовладельцев на придомовой территории исходя из требований норм противопожарной безопасности и условий проезда специального автотранспорта экстренных и аварийных служб.

2.5. Запрещается остановка и стоянка на местах, отведенных для стоянки автотранспорта специальных и аварийных служб, отмеченных желтой или красно-белой разметкой на асфальте.

2.6. Запрещается мойка машин на придомовой территории.

2.7. Запрещается стоянка любых видов грузовых машин (в том числе Газелей), автобусов, микроавтобусов, иного коммерческого автотранспорта на придомовой территории.

2.8. На придомовой территории выделяется парковочное место для инвалидов (ФЗ №213 от 24.07.09 г.), а также место шириной 1 метр (обозначенное желтым цветом) перед входом в подъезды, предназначенные для прохода людей и разгрузки грузов.

2.9. Выгул собак на газонах, прилегающих к жилым домам и на детских площадках запрещен.

2.10. Местом выгула собак устанавливается газон, расположенный вдоль улиц Чернышевского и Москвина.

2.11. Владельцы собак обязаны убирать за своими питомцами фекалии.

2.12. При нарушении требований п.2.9 и 2.11 владелец собаки может быть привлечен к административной ответственности и оштрафован.

1. **ПОРЯДОК ВЪЕЗДА-ВЫЕЗДА АВТОТРАНСПОРТА**

3.1. Собственники обязаны подать заявление (Приложение №1) для учета управляющей компанией принадлежащего им личного автотранспорта и оформления карты допуска для заезда на придомовую территорию. Заявление подлежит рассмотрению управляющим в течение трех рабочих дней, и номер автомашины заносится уполномоченным сотрудником в список автотранспорта, допущенного к въезду.

В случае наличия задолженности собственника либо нанимателя перед Управляющей компанией, автотранспорт на придомовую территорию не допускается. Информация о не включённом в список автотранспорте управляющий сообщает уполномоченному сотруднику, при этом уполномоченный сотрудник ведет отдельный лист не включенного в список автотранспорта (с указанием причины – задолженность, несвоевременное рассмотрение заявления).

3.2. Въезд-выезд автотранспорта на придомовую территорию осуществляется по картам допуска и по спискам. Если автотранспорта нет в списках, автотранспорт на придомовую территорию не допускается. Гости, прибывшие к жителям Домов, оставляют свой автотранспорт за пределами придомовой территории.

3.3. Разрешается въезд автотранспорта на придомовую территорию, осуществляющего доставку грузов в помещения Домов, а также такси, вызванные жителями Домов, при условии нахождения на придомовой территории не более 30 минут с записью в Журнал регистрации автотранспорта.

3.4. С целью предотвращения угона автотранспорта, уполномоченный сотрудник имеет право проверить наличие у водителя автомобиля свидетельства на транспортное средство, которым он управляет.

3.5. Для предотвращения угона автотранспорта, уполномоченный сотрудник имеет право не выпускать автотранспорт с придомовой территории в случае отсутствия у водителя свидетельства о регистрации транспортного средства, либо лицо, управляющее транспортным средством, не внесено автовладельцем в список лиц, допущенных к управлению.

3.6. В целях рационального использования придомовой территории и выдачи магнитных карт допуска для въезда и стоянки автотранспорта,собственниками устанавливается ограничение количества автотранспорта до 2-х (двух) единиц на 1 (одно) жилое/нежилое помещение.

3.7. Собственники жилых помещений, сдающих свои помещения в наем, включают в список автотранспорта допускаемого на придомовую территорию автотранспорт нанимателей при условии исключения из списка автотранспорта предыдущих нанимателей и предъявлении договоров аренды.

3.8. Запрещается прикладывать магнитную карту к регистратору стойки считывателя магнитных карт при нахождении штанги шлагбаума в режиме "закрытия" либо "открытия".

3.9. Запрещается проезд автотранспорта через открытый шлагбаум следом за другим автомобилем во избежание повреждения автомобиля либо повреждения оборудования шлагбаума.

3.10. Во избежание проезда на территорию сторонних машин под видом такси, осуществлять пропуск службы такси, машины которых соответствуют требованиям п.115 раздела IV "ПОСТАНОВЛЕНИЯ Правительства РФ от 14 февраля 2009 г. N 112 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМИ ГОРОДСКИМ НАЗЕМНЫМ ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ ТРАНСПОРТОМ" т.е. имеющих опознавательные знаки в виде оранжевой таблички с шашечками.

3.11. Машины, указанные в п.3.10 вносятся в журнал с указанием государственного регистрационного знака и времени въезда.

3.12. Машины каршеринга для стоянки на территорию не допускаются.

3.13. Решение о выдаче пропуска на территорию МКД машин, принадлежащих третьим лицам (которые не являются собственниками/нанимателями помещений) принимается Советом многоквартирного дома и оформляется Протоколом.

3.14. Движение автотранспорта по территории осуществляется согласно Схеме организации дорожного движения и обустройства дорожной придомовой территории (Приложение к правилам).

Приложение №1 Генеральному директору

 ООО «Дианик-Эстейт»

 Хольнову А.И.

 От собственника квартиры №\_\_\_\_\_\_

 офиса № \_\_\_\_\_\_\_корпус \_\_\_\_

 Гаража № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Копия свидетельства о праве собст-

 венности на помещения прилагается.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Арендатор:

 ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу Вас включить в список автотранспорта, имеющего право въезда на придомовую территорию жилого дома Чернышевского  **дом 1** следующий автотранспорт:

Модель / Гос. Номер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принадлежащую мне на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(собственности, аренды)

Принадлежащую нанимателям квартиры на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(собственности, аренды)

К управлению транспортного средства допущены следующие лица

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел. №. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу исключить из списка автотранспорта допущенного на придомовую территорию жилого комплекса Чернышевского**, дом 1** следующий автотранспорт:

Модель / Гос. номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задолженность по оплате коммунальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Квартира /

Дата подпись

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Отметка бухгалтерии об отсутствии задолженности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(квартира)

Отметка зам. главного инженера, о количестве автотранспорта числящегося за данными

помещениями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_